



ประกาศเทศบาลตำบลกงดิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย เพศชาย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคเป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นในวันทำสัญญาจ้าง
- ๒.๑๐ มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลกงดิน

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

/๕. การรับสมัคร...

๔. อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.-บาท

๕. การรับสมัคร

ให้ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรยื่นใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลกองดิน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๖. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร พร้อมด้วยหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๖.๑ ใบสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๒ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้วถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน | จำนวน ๒ รูป |
| ๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๖ ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๗ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๘ สำเนาเอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล สำเนาใบทะเบียนสมรส | |

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เลือกสรรโดยการสัมภาษณ์ และทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและกำหนดวัน เวลาและสถานที่เลือกสรร

- ๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน วันพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- ๘.๒ เลือกสรรวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
- ๘.๓ สถานที่เลือกสรร ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลกองดิน

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

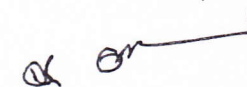
การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวน อัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่า สามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๐. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลตำบลกองดิน จะทำการประกาศผลการเลือกสรรภายใน ๓ วันทำการหลังจาก วันเลือกสรร

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจรรยา วงศ์นาป่า)

นายกเทศมนตรีตำบลกองดิน